

Ruku na srdce pro neziskovou organizaci 2026

Milí žadatelé o grantový příspěvek,

i v roce 2026 Nadace O2 prostřednictvím programu **Ruku na srdce pro neziskovou organizaci** podpoří rozvoj a vzdělávání v neziskových organizacích. Na smysluplné vzdělávací projekty, který mají skutečný dopad, nabízíme finanční podporu až **100 000 Kč**.

Zvláštní důraz klademe na **rozvoj digitálních dovedností**, které pomáhají zefektivnit fungování organizací, posilují jejich profesionalitu a podporují bezpečné a zdravé používání digitálních technologií.

Neziskovou organizaci může do programu nominovat zaměstnanec O2 vyplněním online přihlášky nejpozději **do neděle 16. února 2026 do 23:59 hodin**. Každý zaměstnanec může nominovat jednu organizaci.

O tom, které nominace podpoříme, budeme žadatele informovat v průběhu března 2026.

Marie Bezačinská

Nadace O₂

Základní informace pro žadatele o grantový příspěvek

- ♥ Nadace O₂, se sídlem Za Brumlovkou 266/2, Praha 4, 140 22, IČ: 26700000 (dál jen Nadace), vyhláší grantové řízení v souladu se svým posláním, kterým je podpora vzdělávacích projektů.
- ♥ Program **Ruku na srdce pro neziskovou organizaci** je určený zaměstnancům O2, kteří se osobně angažují v činnosti nestátních neziskových organizací (NNO) a chtějí přispět k jejich rozvoji prostřednictvím vzdělávání. Důležitým hodnotícím kritériem je osobní motivace zaměstnance, jeho zapojení do činnosti organizace a podle možností i do samotného vzdělávacího projektu.
- ♥ Nadace podpoří vzdělávací projekty s reálným dopadem na cílovou skupinu NNO.
- ♥ Do programu lze přihlásit **spolek včetně pobočného spolku, nadaci, nadační fond, ústav, obecně prospěšnou společnost apod.**
- ♥ S přípravou přihlášky Vám rádi pomůžeme. Ozvěte se nám a domluvíme si osobní nebo online schůzku. Setkání se musí zúčastnit zaměstnanec O2 a zástupce NNO.
- ♥ Kontakt: Marie Bezačinská; tel. 602 609 061; e-mail: bezacinska.marie@o2.cz.

Harmonogram

- ♥ Vyhlášení grantového řízení: 15. ledna 2026
- ♥ Webinar pro žadatele o grant: 28. ledna 2026 od 14:00 do 15:00 hod
- ♥ **Uzávěrka přihlášek: 16. února 2026 v 23:59 hod**
- ♥ Formální kontrola přihlášek: od 17. února 2026 do 18. února 2026
- ♥ Hodnocení přihlášek komisí: od 19. února 2026 do 8. března 2026
- ♥ Zasedání hodnotící komise: 13. března 2026
- ♥ **Informace podpořeným a nepodpořeným NNO: do 22. března 2026**

- ♥ Podpis smluv: do 31. března 2026
- ♥ **Realizace aktivit: od března 2026 do listopadu 2026**
- ♥ Průběžná zpráva: do 30. června 2026
- ♥ Závěrečná zpráva a vyúčtování: do 31. prosince 2026

Kdo může nominovat

- ♥ Neziskovou organizaci může do programu nominovat **zaměstnanec O₂** (tzn. zaměstnanec O₂ pracující na HPP, DPP, DPČ), **externista pracující v O₂**, **zaměstnanec dceřiné společnosti O₂**.
- ♥ Podmínkou získání příspěvku je zapojení zaměstnance do činností nominované organizace, případně podle možností i do vzdělávacího projektu, který je předmětem žádosti.
- ♥ Pro projekt Ruku na srdce pro neziskovou organizaci je důležité, aby zaměstnanec prokázal zájem pomoci dané NNO, popsal svou motivaci a konkrétní zapojení do aktivit NNO, případně do vzdělávacího projektu.

Nominace

Zaměstnanec O₂ vyplní do **16. února 2026 do 23:59 hod. online** přihlášku, kterou najde na <https://formulare.nadaceo2.cz/>.

Finanční podmínky

V roce 2026 rozdělí Nadace O₂ až **1 500 000 Kč**. Nezisková organizace může žádat o finanční příspěvek **do 100 000 Kč**. Částka se vyplácí jednorázově po podpisu smlouvy. Do **30. června 2026** musí NNO doložit **průběžnou zprávu**. **Závěrečnou zprávu a vyúčtování dodá do 31. prosince 2026**. V případě nedodržení smluvních podmínek má Nadace O₂ právo žádat o vrácení celého nebo části finančního příspěvku. Formuláře průběžné i závěrečné zprávy jsou dostupné na <https://formulare.nadaceo2.cz/>.

Rozpočet:

- ♥ 60–100 % z celkové částky je nutné použít na konkrétní vzdělávací projekt nebo aktivitu v souladu s posláním NNO. Součástí musí být rozvoj **digitálních dovedností, zejména v oblasti bezpečného a zdravého používání internetu** (např. co jsou SCAM podvody, co je digitální stopa, jaké existují techniky získávání citlivých údajů, co a s kým sdílím nejen na sociálních sítích, jak komunikuji v online prostředí, jak používání technologií ovlivňuje moje zdraví a co s tím můžu dělat, jak správně a bezpečně používat nástroje umělé inteligence apod).
- ♥ 40 % z celkové částky je možné použít na provozní náklady nebo materiální vybavení související se vzdělávacími aktivitami, případně na technologie zefektivňující chod organizace (např. IT audit, jím doporučený HW – notebook, tablet, modem k připojení na internet, SW, konektivita nebo cloud).

V přihlášce je nutné detailně specifikovat jednotlivé rozpočtové položky.

Změny položek nad 1 000 Kč nebo nové výdaje zásadně odlišné od schváleného rozpočtu jsou možné pouze po předchozím souhlasu Nadace. Změny je nutné zadat do změnového formuláře dostupného na <https://formulare.nadaceo2.cz/> a ten odeslat ke schválení.

Hodnocení a výběr projektů

Přihlášky nejdříve formálně projde zástupce Nadace O2. Hodnotící tříčlenná komise složená ze zaměstnance O2, externího zástupce z neziskového sektoru a zástupce Nadace O2 potom vybere projekty, které podpoříme.

Hodnotí se:

- ♥ Formální stránka
 - Je žádost formulovaná jasně, srozumitelně a konkrétně?
 - Splňuje formální podmínky a pravidla přihlášky?
- ♥ Motivace zaměstnance k nominaci organizace
- ♥ Zapojení nominujícího do aktivit a podle možnosti i přímo do podpořeného vzdělávacího projektu
- ♥ Kvalita vypracování projektu a reálného rozpočtu
 - Je jasně definovaný cíl projektu a je realizovatelný?
 - Myslí se i na publicitu projektu?
 - Jsou aktivity/metody a techniky práce pro realizaci projektů adekvátní vzhledem k zamýšlenému cíli a cílové skupině?
 - Myslí se v projektu na zefektivnění práce organizace?
 - Do jaké míry je projekt inovativní?
 - Budou finance efektivně vynaložené?
 - Odpovídají položky cílům projektu?
 - Jsou náklady reálné?
 - Je součástí projektu školení na bezpečné a zdravé používání internetu?
- ♥ Dopad vzdělávacího projektu na potřeby cílové skupiny
 - Je jasně definovaný cíl projektu a to, jaká je jeho realizovatelnost?
 - Jaký má projekt dopad na cílovou skupinu?
 - Jaká je znalost cílové skupiny?
 - Jak lze dopad vzdělávání v oblasti bezpečného a zdravého používání internetu dál rozšířit mezi klienty, jejich okolí a širší komunitu?
 - Jak je možné systematicky začlenit téma digitálního zdraví (např. práce s časem online, duševní pohoda, prevence závislostního chování) do obsahu i šíření projektu?
- ♥ Dopad interního rozvoje na chod organizace
 - **Efektivnější práce zaměstnanců a vyšší kvalita služeb**
Vzdělávání pomůže pracovníkům lépe zvládat každodenní práci, zlepšit vztahy v týmu a poskytovat kvalitnější podporu klientům.
 - **Bezpečné a zodpovědné používání technologií**
Organizace se naučí smysluplně využívat digitální nástroje při práci s klienty, komunikaci i vzdělávání a zároveň předcházet možným rizikům.
 - **Sdílení znalostí s kolegy i klienty**
Zaměstnanci se naučí využívat získané zkušenosti při práci s dětmi, rodinami i dalšími ohroženými skupinami a předávat své poznatky ostatním kolegům.

Hodnotící komise si vyhrazuje právo nepodpořit žádost v plné výši v závislosti na účelu a kvalitě zpracování podaných přihlášek a posouzení jednotlivých položek rozpočtu ve vztahu k cílům projektu. Úspěšné žadatele do 1 týdne od zasedání výběrové komise písemně vyrozumíme. A do týdne se ozveme i těm, které jsme se rozhodli nepodpořit.

Uzavření grantové smlouvy

Neziskové organizace, které jsme vybrali, jsou povinné poslat elektronicky do 14 dnů od výzvy:

- ♥ Kopii dokladu o právní subjektivitě veřejně prospěšné organizace (výpis z rejstříku)
- ♥ Kopii dokumentu, na jehož základě může zástupce organizace jednat jménem NNO (uvedený zástupce bude podepisovat smlouvu)
- ♥ Kopii smlouvy o zřízení a vedení bankovního účtu organizace (kam potom pošleme nadační příspěvek)

Pokud už jsme organizaci v minulosti podpořili a ke změnám údajů nedošlo, není nutné dokumenty znova posílat.

Grantovou smlouvu vystavíme do 15 dnů od data dodání všech potřebných dokumentů a podkladů.

Ve smlouvě se mimo jiné uvádí:

- ♥ Informace o žadateli / příjemci grantu, vč. osoby oprávněné za příjemce jednat
- ♥ Výše příspěvku
- ♥ Účel využití nadačního příspěvku (jako příloha se vkládá přihláška do grantové výzvy)
- ♥ Kdy je možné příspěvek čerpat
- ♥ Další povinnosti příjemce (např. umožnění kontroly využití příspěvku, kontrola v místě realizace projektových aktivit, vyúčtování, publicita projektu, závěrečná zpráva atd.)

Průběžná zpráva

NNO musí doložit zprávu o průběhu realizace projektu, kde uvádí, co už v rámci projektu proběhlo, a co je dál v plánu. Odkaz na online formulář průběžné zprávy najdete na webu nadaceo2.cz - <https://formulare.nadaceo2.cz/>.

Závěrečná zpráva a vyúčtování grantového příspěvku

Po uskutečnění projektu a vyčerpání financí (realizační období podpořených projektů končí 30. listopadu 2026) **nezisková organizace do 31. prosince 2026** (pokud smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku neuvádí jiný termín) **doloží:**

- ♥ Vyplněnou **závěrečnou zprávu**
- ♥ **Fotodokumentaci projektu** (souhlas s pořizováním fotografií si zajistí NNO se zákonnými zástupci sama)
- ♥ **Vyúčtování využití financí**
 - Náklady hrazené z příspěvku Nadace O₂ se vyúčtují na nákladové středisko v rámci účetnictví organizace
 - Pro doložení vyúčtování se předloží výjezd ze střediska + elektronické kopie dokladů
 - Předkládané doklady by měly splňovat následující:

- Faktura za hotové – přiložený příjmový pokladní doklad / výdajový pokladní doklad / doklad na dobírku
- Faktura převodem / Smlouva – přiložený výpis z účtu s označenou platbou
- Účtenka za hotové
- Pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti s doložením vyplacení dané částky

Odkaz na online formulář závěrečné zprávy najdete na webu nadaceo2.cz -

<https://formulare.nadaceo2.cz/>.

Publicita

NNO je odpovědná za publicitu projektu podpořeného programem Ruku na srdce pro neziskovou organizaci. Na veškeré související dokumentaci a na propagačních a reklamních materiálech (např. materiálech pro kurzy, brožury, letáky, plakáty) musí jasně uvést, že je financuje program Nadace O2.

Propagační materiály:

V případě přípravy publikací, webových prezentací, aplikací nebo vzdělávacích materiálů financovaných musí NNO uvést logo Nadace O2 na jejich titulní straně.

Newsletter

Rozesílá-li NNO elektronický zpravodaj, musí v něm zmínit, že projekt podporuje Nadace O2 a umístit tady logo Nadace O2 s odkazem na web nadaceo2.cz.

Formulace textu

Všechny tištěné nebo online materiály realizované za podpory programu, musí obsahovat následující znění jedné z níže uvedených formulací: „Podpořila Nadace O2.“ nebo „Díky programu Nadace O2.“

Akce

Pokud NNO organizuje v rámci grantové podpory vzdělávací akci, musí na viditelném místě v prostorách, kde se akce koná, umístit banner poskytnutý Nadací.

Závěrečná ustanovení

Nadace má právo:

- ♥ Grantové řízení zrušit
- ♥ Nepřidělit žádný nadační příspěvek
- ♥ Nepodpořit vybranou žádost v plné výši v závislosti na účelu a kvalitě zpracování podaných přihlášek a posouzení uvedených jednotlivých položek ve vztahu k cílům projektu/žádosti.

Na přiznání nadačního příspěvku není právní nárok, ten může vzniknout nejdříve uzavřením smlouvy o poskytnutí, přijetím nadačního příspěvku a splněním podmínek pro poskytnutí nadačního příspěvku sjednaných ve smlouvě.

Ke stažení na webu Nadace O2 (<https://nadaceo2.cz>)

Logo Nadace O2

Aplikace pro podání přihlášky, průběžné a závěrečné zprávy