



**RUKU
NA SRDCE**

Webinář pro žadatele o grant Ruku na srdce pro neziskovou organizaci

Nadace O_2

Program



- 1 Připomeneme podmínky přihlášky.
- 2 Doporučíme, co má být součástí rozpočtu.
- 3 Ukážeme, jak pracovat s přihláškou.
- 4 Radka Bystřická ze Sdružení VIA bude mluvit o digitalizaci v nezisku.
- 5 Odpovíme na vaše dotazy.



**RUKU
NA SRDCE**



**Od roku 2020 jsme podpořili
43 vzdělávacích projektů.**

**Mezi 26 neziskových organizací jsme rozdělili
3 miliony korun.**

Průměrně připadlo 70 tisíc korun na organizaci.

Programem podporujeme zaměstnance O2 nebo jejich dceřiných společností, aby se zapojili do aktivit nestátních neziskových organizací...

Neziskovou organizaci může nominovat zaměstnanec O2 nebo jejich dceřiných společností, který se aktivně zapojuje do jejích aktivit nebo se rozhodl aktivně spolupracovat.

Přihlášený projekt se zaměřuje na vzdělávání zaměstnanců organizace, její klienty nebo přípravu podpůrných vzdělávacích materiálů.

Finanční podpora požadovaná po nadaci může dosáhnout až 100 000 Kč za podmínky, že minimálně 60 % prostředků se použije na konkrétní vzdělávací projekt, který je v souladu s posláním organizace.

Položky rozpočtu musí být spojené s projektem a odpovídat průměrné tržní ceně vyjma specializovaného školení...

60–100 % z celkové částky je nutné použít na konkrétní vzdělávací projekt

- Náklad na školení, tzn. platba za kurz, mzda pro lektora (podložená smlouvou)
- Pronájem školicí místnosti, pokud nelze provést v místě organizace
- Náklady spojené s přípravou školicích materiálů, dokumentů
- Náklady spojené s přípravou podkladů pro vzdělávání, např. tisk příručky apod.

Položky rozpočtu musí být spojené s projektem a odpovídat průměrné tržní ceně vyjma specializovaného školení...

40 % z celkové částky je možné použít na

- provozní náklady nebo materiální vybavení organizace související se vzdělávací aktivitou
- náklady na zefektivnění provozu organizace s použitím digitálních technologií
- náklady **na bezpečné používání digitálních technologií**
- **náklady na IT auditora**, jím doporučený HW – notebook, tablet, modem k připojení na internet, SW, konektivita nebo cloud

Doporučujeme

zaměřit se na vzdělávání, které:

- zefektivní provoz organizace
- zajistí bezpečnost dat svých i klientů
- pomůže s komunikací s dárci

EFEKTIVITA A BEZPEČNOST

Práce s daty klientů
Sdílení souborů
Online komunikace
(Office 365)

FUNDRAISING

Daruj správně
E-shop

KOMUNIKACE S DÁRCI

Copywriting
Příprava propagačních
materiálů (Canva)

**Přihlášku do grantu vyplňuje a odesílá zaměstnanec O2.
Nově může přihlášku sdílet s neziskovkou, která do ní
může vepsat svůj projekt.**

2023_Přihláška do grantu Ruku na srdce pro neziskové organizace | Nadace O2

Proces grantové výzvy začíná přihláškou do programu a končí závěrečnou zprávou...

- Vyhlášení grantového řízení: 1. března 2023
- **Uzávěrka přihlášek: 30. března 2023 v 23:59 hod**
- Informace ne/podpořeným NNO: do 28. dubna 2023
- Podpis smlouvy: do 31. května 2023
- **Realizace aktivit: od května 2023 do května 2024**
- Průběžná zpráva: do 30. listopadu 2023
- Závěrečná zpráva a vyúčtování: do 30. června 2024



**RUKU
NA SRDCE**

Děkuji za pozornost ...

Marie Bezačinská

bezacinska.marie@o2.cz

602 609 061

Nadace O_2



Digitalizace neziskové organizace

Březen 2023, Praha



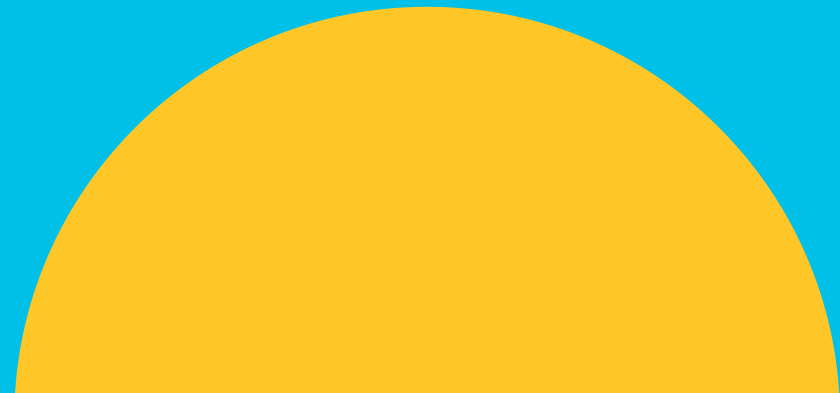
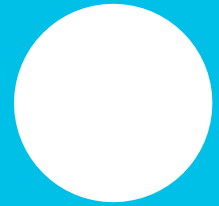
Spojujeme světy technologií a společensky prospěšných aktivit tak, aby se násobil jejich dopad a docházelo k úspoře zdrojů.

techsoup
ČESKÁ REPUBLIKA

UMSEMUMTAM 



**Jak na tom je moje
organizace?**



Rychlý test – jak na tom je vaše organizace

- Máme e-maily na vlastní doméně.
- Máme sdílené úložiště dokumentů.
- Máme cloudové úložiště dokumentů.
- Používáme uzavřený interní komunikační systém (Slack, MS Teams, Google Chat/Spaces).
- Máme nástroj na správu úkolů.

Rychlý test – jak na tom je vaše organizace

- Máme sepsaná bezpečnostní pravidla.
- Používáme antiviry.
- Máme centrálně spravované antivirové/bezpečnostní řešení.
- Zaškolujeme nové zaměstnance v IT bezpečnosti.
- Pravidelně přeškolujeme zaměstnance v IT bezpečnosti.

Rychlý test – jak na tom je vaše organizace

- Máme sepsaná pravidla pro nakládání s daty a řídíme, kdo k nim má přístup.
- Všechna naše data jsou digitalizována.
- Používáme elektronické podpisy.
- Máme definovaný proces na pravidelné vyhodnocování efektivity našeho IT řešení, sbíráme zpětnou vazbu od zaměstnanců.
- Máme definovaný proces na zavádění nových IT řešení.

Rychlý test – jak na tom je vaše organizace

Ohodnoťte body 0 až 3, kde 0 je „vůbec“, a 3 „100 % ano“

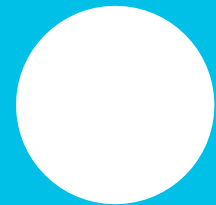
- Všichni zaměstnanci znají bezpečnostní pravidla organizace.**
- Všichni zaměstnanci naplno využívají IT systémy organizace.**
- Hledáme aktivně cesty, jak naši práci automatizovat.**
- Máme strategii rozvoje našich IT řešení.**
- Jsme s našimi IT řešeními spokojeni.**

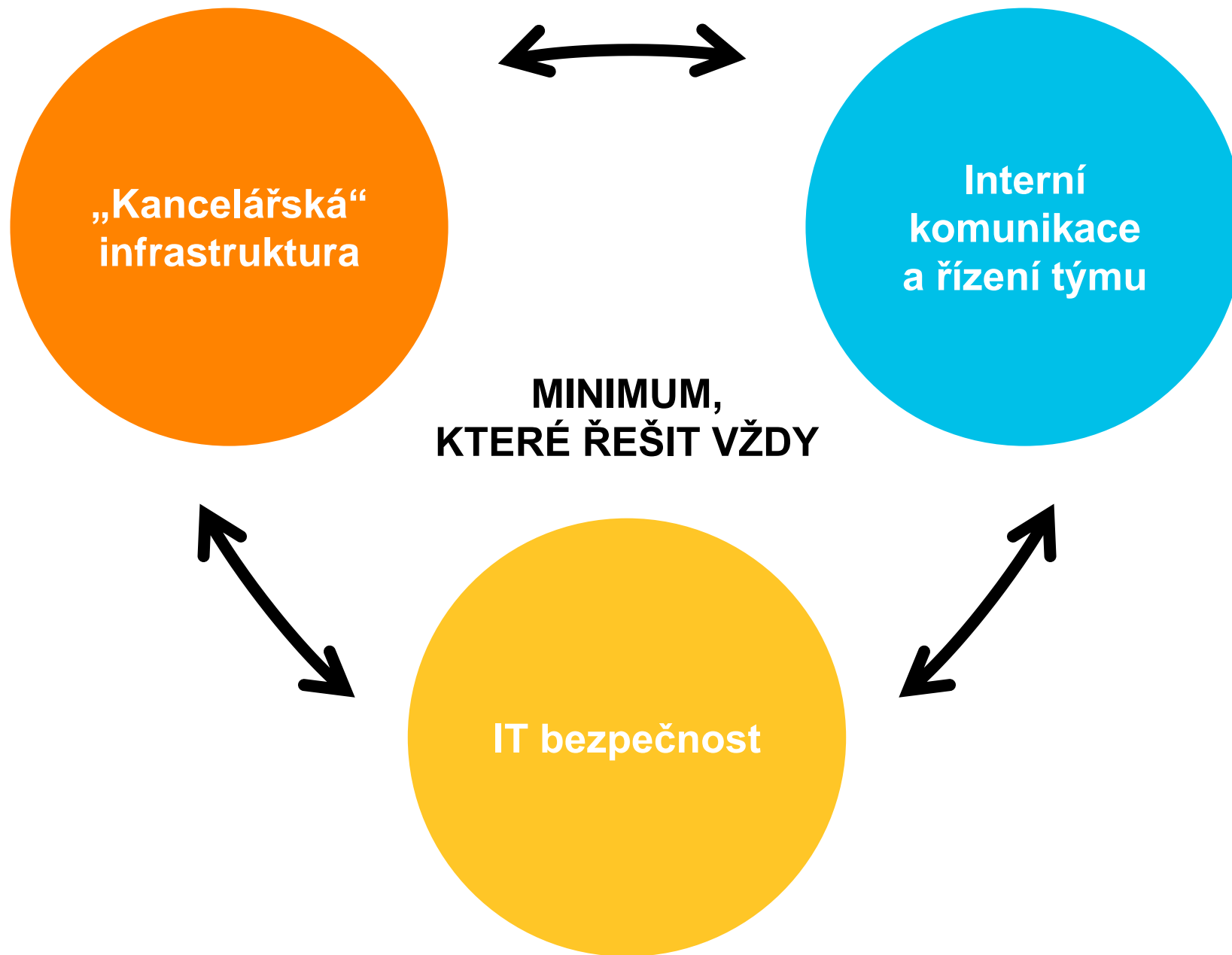
K zamyšlení

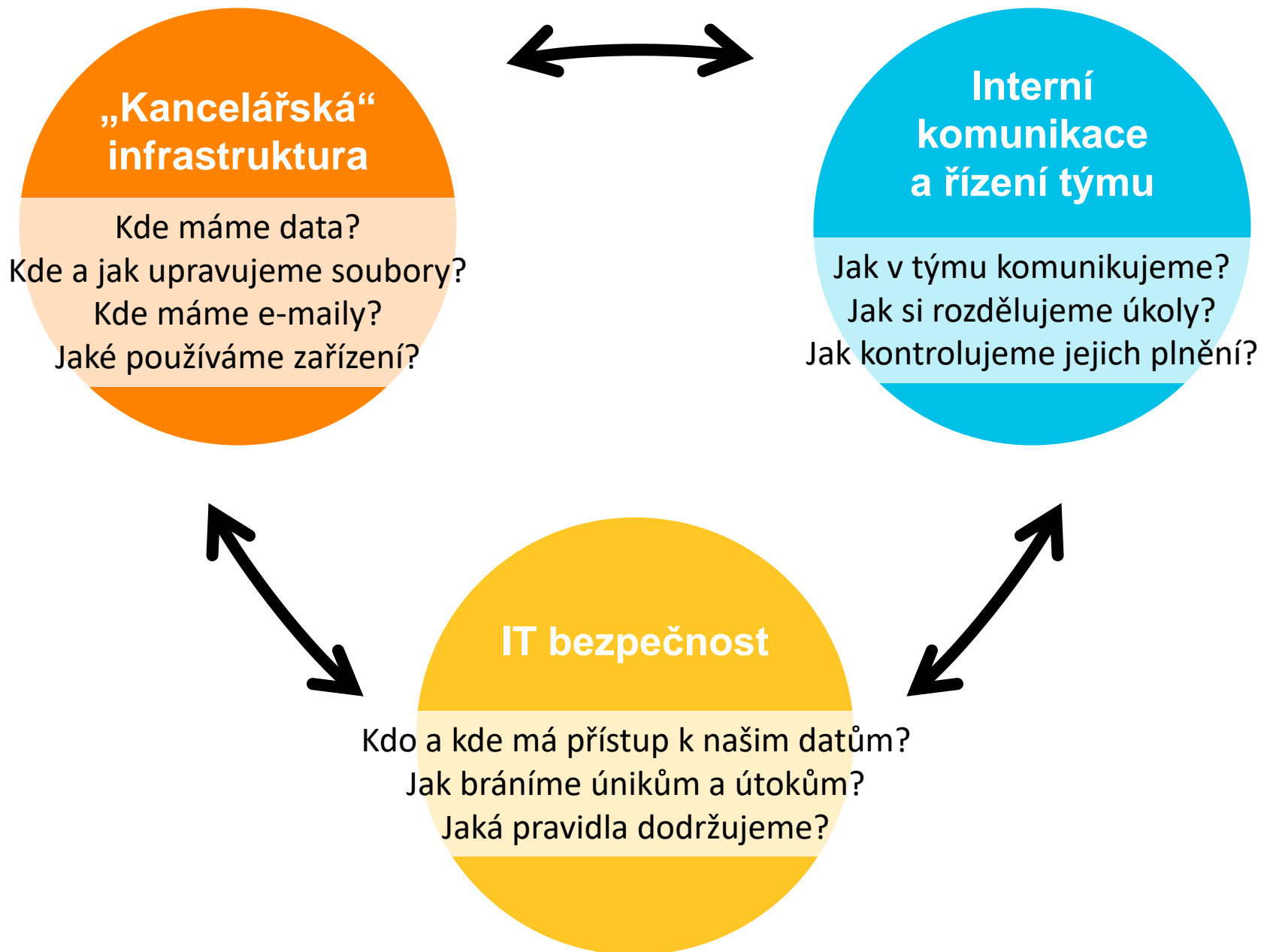
- Myslíte si, že je prostor pro zlepšení stavu IT ve Vaší organizaci?
Co byste pro to potřebovali?**
- Kde vnímáte největší slabiny Vaší organizace v oblasti IT?**
- Myslíte si, že existují překážky pro zavádění nových IT nástrojů ve Vaší organizaci? Jaké to jsou?**

Technologie a digitalizace

Kde začít?







**Datová
analýza**

**Fundraisingové
nástroje**

CRM

**Evidenční
systemy**

**DALŠÍ OBLASTI
A SYSTÉMY**

**Účetní
systemy**

Web

...

**HR
systemy**

Na vše existuje systém, na vše existuje aplikace.

DIGITALIZACE



= snaha převést procesy, prostředky a výstupy organizace do elektronické/digitální podoby. V ideální podobě vede k automatizaci a usnadnění práce.

Proč digitalizovat:

- v elektronických datech se snadněji vyhledává – v excelové tabulce najdete potřebná data pravděpodobně rychleji než v tlustém šanonu,
- elektronická data se snadněji kopírují a přenášejí mezi systémy,
- prevence chyb a duplicit,
- s digitalizovanými daty budete mnohem snadněji dělat analýzy a měřit, jak se vám jako organizaci daří.

DIGITALIZACE + PROCESY = ♥



POZOR! Při snahách o digitalizaci v organizacích se opakuje častá chyba – **papírový proces nebo způsob práce bez cloudu se organizace snaží jedna ku jedné převést do digitální podoby či do cloudové infrastruktury.**

Při digitalizaci procesů nebo dokumentů si proto položte tyto otázky:

- Je nutné dělat všechny kroky jako v „papírové“ podobě?
- Nelze některé kroky prohodit, udělat paralelně?
- Jsou data ve formátu, ve kterém lze snadno dohledat informace nebo je zpracovat do jiné podoby?
- Lze některé kroky automatizovat?

AUTOMATIZACE



Kdy se vám vyplatí do automatizace investovat čas a peníze?

Typicky v případě procesů nebo souhrnu kroků, které:

- se velmi často opakují,
- nevyžadují moc přemýšlení a pracovníci je vykonávají rutinně,
- neobsahují žádný rozhodovací bod nebo je toto rozhodnutí triviální a postavené na snadno (digitálně) ověřitelné podmínce,
- nebo pokud má proces velké množství výstupů nebo příjemců těchto výstupů.

Mnoho systémů má nějaké možnosti automatizace v sobě – hledejte, zkoušejte!

Nebo využijte dostupné automatizační a integrační nástroje:

Power Automate + Power Apps, Make (dříve Integromat), Zapier, ...

KDYŽ SI NEVÍTE RADY



Udělejte si **DIGITAL ASSESMENT** (= vyhodnocení aktuálního stavu digitálních nástrojů a možností vaší organizace):

IT DOTAZNÍK

Doporučujeme také **e-learningový kurz** od Světa neziskovek:

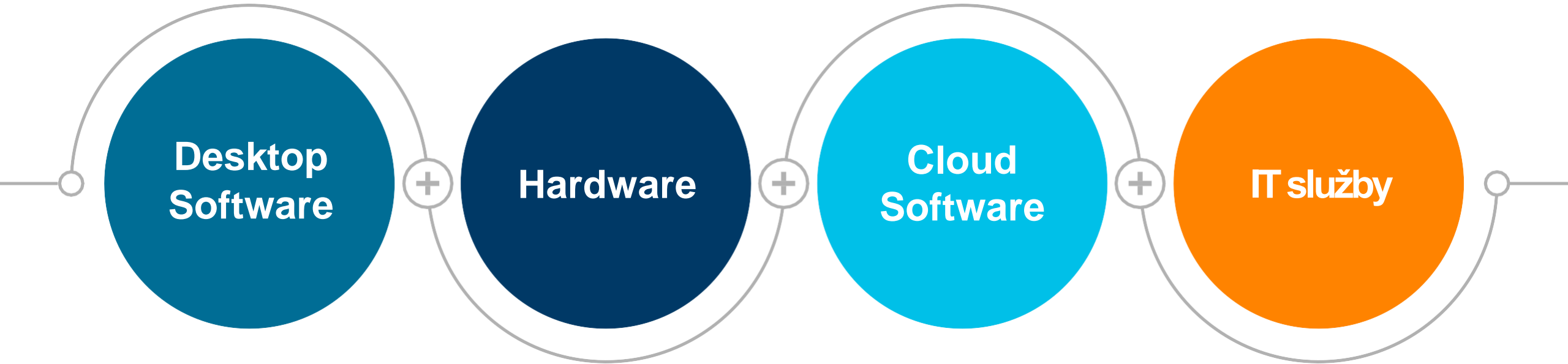
PROCESY A EFEKTIVNÍ ORGANIZACE

Nebo oslovte konzultanty, expertní dobrovolníky a požádejte o **Digital Assessment / IT audit / Procesní audit**. Například přes Um sem um tam:

UM SEM UM TAM

TechSoup

Podporujeme neziskové organizaci v jejich digitálním rozvoji



od tradičního desktopu

ke cloud řešení

techsoup

TechSoup ve světě



35 let

1,2 mil. organizací

15 mld USD

TechSoup Česká republika



12 let

7 000+
organizací

1 mld Kč

TechSoup - partneři



Kdo může služby TechSoup využívat?

- Nestátní neziskové organizace registrované v ČR (spolky a pobočné spolky, nadace, nadační fondy, církevní organizace, ústavy, obecně prospěšné společnosti, vybrané příspěvkové organizace)
- Poskytovatelé sociálních služeb dle zákona č. 108/2006, kteří mají právní formu jednu z výše uvedených NEBO právní formu příspěvkové organizace dle zákona 250/2000, §§27-37
- Organizace musí být otevřená a nediskriminující
- Podmínky - <https://www.techsoup.cz/eligibility>

ZAREGISTRUJTE SE



techsoup

ČESKÁ REPUBLIKA



Telefon

+ 420 774 000 985

Mail

podpora@techsoup.cz

IT služby

<https://www.techsoup.cz/it-sluzby>

Microsoft cloud konzultace

<https://www.techsoup.cz/microsoft-cloud-solutions>



**Pomozte nám
zmapovat stav IT
v nezisku**

VYPLŇTE DOTAZNÍK

Rychlý digitalizační test pro organizace

Dejte si 1 bod za každou věc, kterou vaše organizace splňuje.

- Máme e-maily na vlastní doméně.
- Máme sdílené úložiště dokumentů.
- Máme cloudové úložiště dokumentů.
- Používáme uzavřený interní komunikační systém typu Slack, MS Teams, Google Chat/Spaces (**NE** Whatsapp, Messenger, apod.).
- Máme nástroj na správu úkolů.
- Máme sepsaná bezpečnostní pravidla.
- Používáme antiviry.
- Máme centrálně spravované antivirové/bezpečnostní řešení.
- Zaškolujeme nové zaměstnance (nebo členy) v IT bezpečnosti.
- Pravidelně přeškolujeme zaměstnance (nebo členy) v IT bezpečnosti.
- Máme sepsaná pravidla pro nakládání s daty a řídíme, kdo k nim má přístup.
- Všechny naše data jsou digitalizované.
- Používáme elektronické podpisy.
- Máme definovaný proces na pravidelné vyhodnocování efektivity našeho IT řešení, sbíráme zpětnou vazbu od zaměstnanců (nebo členů).
- Máme definovaný proces na zavádění nových IT řešení.

Ohodnoťte body 0 až 3, kde 0 je „vůbec“, a 3 „100 % ano“.

- Všichni zaměstnanci (nebo členové) znají bezpečnostní pravidla organizace.
- Všichni zaměstnanci (nebo členové) naplno využívají IT systémy organizace.
- Hledáme aktivně cesty, jak naši práci automatizovat.
- Máme strategii rozvoje našich IT řešení.
- Jsme s našimi IT řešeními spokojeni.

VYHODNOCENÍ

Počet bodů	Co to orientačně znamená?
0 – 5	Ajaj, potřebujete hodně zabrat. Naštěstí je pro neziskovky řada informačních zdrojů a na spoustu nástrojů dosáhnete zdarma. Nenecháme vás v tom, ozvěte se nám na TechSoup.
5 – 12	Je dobré, že už máte první kroky za sebou, ale je potřeba ještě hodně zabrat. Vyberte si jednu z oblastí kancelář / komunikace / bezpečnost, kde jste na tom nejhůře, a zaměřte se na ni.
13 – 20	Jste na dobré cestě v rámci digitalizace vaší organizace, ještě jsou však oblasti, kde se můžete zlepšit. Zaměřte se na ty body, které v testu nesplňujete a udělejte z nich své priority.
21 – 30	Máte základ IT pod kontrolou. Super! Nezapomeňte, že digitalizace je nikdy nekončící proces a je potřeba se o své systémy starat a zlepšovat je. Dívejte se hlavně po možnostech automatizace.

Zamyslete se nad těmito otázkami a zapište si vaši odpověď (stačí stručně v bodech).

- ? Myslíte si, že je prostor pro zlepšení stavu IT ve Vaší organizaci? Co byste pro to potřebovali?

- ? Kde vnímáte největší slabiny Vaší organizace v oblasti IT?

- ? Myslíte si, že existují překážky pro zavádění nových IT nástrojů ve Vaší organizaci? Jaké to jsou?

Na základě rychlotestu a odpovědí v předchozí sekci si určete 3 priority, kterým se v oblasti digitalizace chcete věnovat.

1. prioritita

2. prioritita

3. prioritita

Výborně! Právě jste si vytvořili jednoduchou základní digitální strategii!